**Расчет стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований постановления администрации Белоярского района «О Порядке предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в 2021 году»**

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 22.09.2015 № 669, с помощью калькулятора http://regulation.gov.ru/ .

Согласно проекту постановления, стандартные издержки организаций и индивидуальных предпринимателей – потенциальных получателей субсидий состоят из информационных издержек.

Разделом III устанавливается перечень, документов, представляемых заявителем для получения субсидии, и требования к ним.

В целях получения субсидии субъекты представляют следующие документы:

заявление на получение субсидии согласно приложению 1 к настоящему порядку;

копии учредительных документов, заверенные нотариально или с предъявлением оригиналов (только для юридических лиц);

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя субъекта, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала (только для юридических лиц);

копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;

копия договора с банком об открытии расчетного счета на имя получателя субсидии;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня подачи заявления;

справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня подачи заявления;

декларация соответствия требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 3, 4, 5, 6 пункта 2.2 раздела II порядка, согласно приложению 2 к настоящему порядку.

Кроме того, в разделе V Порядка перечислены документы, копии которых необходимо предоставить (с предъявлением оригиналов, либо заверенные нотариально) для получения субсидии по видам финансовой поддержки.  
Таким образом, выделим информационное требование:

*Предоставление заявления и пакета документов для получения субсидии в администрацию Белоярского района.*

Среднемесячная заработная плата работников организаций (без субъектов малого предпринимательства) за 2020 год по Белоярскому району по данным Федеральной службы государственной статистики в ХМАО – Югре составляет 101191,1 руб.; среднее количество часов в месяц – 164,4 ч.; Следовательно стоимость часа работы персонала составит:

615,52 руб. – стоимость одного часа работы персонала с учетом отчислений в фонды.

Время, необходимое для выполнения данного требования составляет 3 ч.

Частота предоставления 1 раз в год.

**Расходы по оплате труда персонала для информационного требования:**

*ИИТ = 3\*615,52\*1 = 1846,56 руб.*

Расходы на приобретения, необходимые для выполнения информационных требований составляют:

**приблизительная стоимость картриджа для принтера + приблизительная стоимость пачки бумаги для печати (Аит) :**

*Аит = 2500 + 500 = 3000 руб.*

Всего информационные издержки составят:

*ИИТ =ИИТ +АИТ*

**Иит = 1846,56+3000=4846,56**

Итого единовременные издержки юридического лица, связанные с соблюдением требований проекта постановления составят: 4846,56 руб.

Начальник управления экономики,

реформ и программ администрации Белоярского района Л.М.Бурматова

Исполнитель: Максименко О.М.,

ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования

тел.: 8(34670)62-198