Расчет стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований постановления администрации Белоярского района «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 29 января 2020 года № 62»

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 22.09.2015 № 669, с помощью калькулятора <http://regulation.gov.ru/>.

Согласно проекту постановления, стандартные издержки юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей – потенциальных получателей субсидий состоят из информационных издержек, связанных с предоставлением заявления и документов, необходимых для предоставления финансовой поддержки:

Заявитель, претендующий на получение субсидии на возмещение затрат на коммунальные услуги представляют в Уполномоченный орган следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справку-расчёт по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих фактические затраты Заявителей на коммунальные услуги при производстве сельскохозяйственной продукции (копии договоров купли-продажи, договоров оказания услуг), копии платежных документов (приходных кассовых ордеров или платежных поручений, или листов книги учета доходов и расходов за отчетный период (для индивидуальных предпринимателей), копии товарных накладных соответствующих унифицированных форм (ТОРГ-12 «Товарная накладная», ТОРГ-14 «Расходно-приходная накладная (для мелкорозничной торговли)», «УПД» (универсальный передаточный документ);

копии действующих контрактов, договоров поставки сельскохозяйственной продукции с муниципальными предприятиями, автономными (бюджетными) учреждениями социальной сферы Белоярского района;

справку-расчёт по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку о наличии поголовья сельскохозяйственных животных и птицы на дату обращения Заявителя;

согласие на осуществление в отношении Получателя субсидии проверки администрацией Белоярского района как главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.;

**информационное требование 1 –** оформление заявления о предоставлении субсидий и направление документов в администрацию Белоярского района;

**информационное требование 2 –** подготовка копий документов, справки-расчета субсидии, согласие на осуществление в отношении Получателя субсидии проверки.

Рассчитаем информационные издержки по выполнению каждого информационного требования:

, где:

 – затраты рабочего времени в часах, на выполнение каждого информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

W – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

 – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

Масштаб для данного проекта примем за 1.

1. *Расходы по оплате труда исполнителю за оформление заявления о предоставлении субсидии и документов, указанных в пункте 2.2:*

Среднемесячная заработная плата работников организации по виду экономической деятельности «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство» за 2020 год по данным Федеральной службы государственной статистики по Белоярскому району составила 35 072,90 руб.; среднее количество часов в месяц – 164,9 ч.; Следовательно, стоимость часа работы персонала составит:

W = 35072,90 : 164,9 = 212,69 руб.,

212,69 руб. – стоимость одного часа работы персонала с учетом отчислений в фонды. Время, необходимое на оформление заявления составляет 1 ч.;

**Расходы по оплате труда персонала для информационного требования 1:**

*ИИТ1 = 1\*212,69= 212,69 руб.*

1. *Расходы по оплате труда исполнителю за направление пакета документов в Управление:*

Время, необходимое для выполнения данного требования составляет 1ч.

**Расходы по оплате труда для информационного требования 2:**

*ИИТ2 = 1\*212,69=212,69 руб.*

**приблизительная стоимость картриджа для принтера + приблизительная стоимость пачки бумаги для печати (Аит) :**

*Аит = 2500 + 500 = 3000 руб.*

Всего информационные издержки составят:

*ИИТ =ИИТ1+ИИТ2+АИТ*

**Иит = 212,69+212,69+3000=3425,38 руб.**

Итого издержки юридического лица, связанные с соблюдением требований проекта постановления составят: 3425,38 руб.

Начальник управления экономики,

реформ и программ администрации Белоярского района Л.М.Бурматова

Исполнитель: Максименко О.М.,

ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования

тел.: 8(34670)62-198