ФОРМЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ

Их всего четыре:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Ознакомление при приеме на работу с условиями трудового договора, в котором указывают трудовые права работника и информацию об условиях труда ([ст. 57 ТК РФ](https://buhguru.com/away2.php?req=doc&base=LAW&n=389182&dst=338&date=14.01.2022)) |
| 2 | Ознакомление с результатами спецоценки условий труда на их рабочих местах ([ст. 5](https://buhguru.com/away2.php?req=doc&base=LAW&n=355882&dst=100034&date=14.01.2022) и [15](https://buhguru.com/away2.php?req=doc&base=LAW&n=355882&dst=100172&date=14.01.2022) Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда) |
| 3 | Ознакомление с информацией о существующих профессиональных рисках и их уровнях ([ст. 218 ТК РФ](https://buhguru.com/away2.php?req=doc&base=LAW&n=389182&dst=2737&date=14.01.2022)) |
| 4 | Ознакомление работника:* с требованиями должностной инструкции;
* инструкций по охране труда (с визуализацией при необходимости опасных зон и участков оборудования);
* перечнем выдаваемых на рабочем месте СИЗ;
* требованиями правил (стандартов) по охране труда;
* других локальных актов работодателя.

Такое ознакомление происходит под роспись работника, в т. ч. с выдачей ему на руки указанных нормативных актов для изучения при проведении инструктажа по охране труда на рабочем месте ([ст. 214](https://buhguru.com/away2.php?req=doc&base=LAW&n=389182&dst=2640&date=14.01.2022) и [219](https://buhguru.com/away2.php?req=doc&base=LAW&n=389182&dst=2745&date=14.01.2022) ТК РФ).При наличии у работодателя электронного документооборота ознакомление работников допустимо в электронной форме с учетом установленных для ЭДО требований закона (в частности подтверждения факта ознакомления с документами электронной подписью). |

ВИЗУАЛЬНАЯ И ПЕЧАТНАЯ ФОРМА ИНФОРМИРОВАНИЯ

Минтруд указал, что работодатели могут в зависимости от своих финансовых возможностей в дополнение к перечисленным выше формам (способам) применять следующие с использованием визуальной/печатной информации:

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОРМА/СПОСОБ** | **ПОЯСНЕНИЕ** |
| Размещение плакатов и листовок, содержащих информацию о трудовых правах работников | На рабочих местах в структурных подразделениях работодателя, кабинетах охраны труда, уголках охраны труда, а также в общедоступных местах на территории работодателя |
| Ознакомление работников с положениями коллективного договора и/или отраслевого соглашения, распространяемых на работодателей и работников | В том числе при участии первичной профсоюзной организации (при наличии) |
| Посещение рабочих мест (зон) с визуализацией (при необходимости) опасных зон/участков оборудования | В том числе посредством обозначения:* знаками безопасности, сигнальными цветами, сигнальной разметкой зон, участков, элементов оборудования, машин, механизмов, агрегатов с высоким риском получения работником травмы;
* соответствующими знаками безопасности зон, участков, оборудования, где обязательно применение СИЗ.
 |
| Распространение содержащих информацию о трудовых правах работников:* периодических корпоративных изданий – журналов, информационных бюллетеней/листков и иных аналогичных материалов;
* плакатов.
 | Среди работников и иных заинтересованных лиц, в т. ч. по электронной почте. |
| Распространение содержащих информацию о трудовых правах работников:* печатных информационных материалов – журналов, листовок, газет и иных аналогичных материалов;
* на профильных тематических выставках, конференциях, круглых столах и семинарах.
 | – |
| Рассылка по электронной почте или почтовой связью заинтересованным лицам | Печатных информационных материалов (журналов, листовок, газет и иных аналогичных) и листовок, содержащих информацию о трудовых правах работников. |

ВИДЕОМАТЕРИАЛЫ

Работодатели также могут в зависимости от своих финансовых возможностей применять следующие формы (способы) информирования работников с использованием видеоматериалов:

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОРМА/СПОСОБ** | **ПОЯСНЕНИЕ** |
| Демонстрация:* информационных тематических видеороликов;
* сюжетов, снятых по материалам реальных событий.
 | При проведении инструктажей и обучения по охране труда, а также на вводных инструктажах для сотрудников |
| Демонстрация информационных тематических видеороликов или сюжетов, снятых по материалам реальных событий:* по корпоративному телевидению (при его наличии);
* видеоканалам.
 | В производственных помещениях, кабинетах (уголках) по охране труда, а также общедоступных местах, где установлены ТВ-панели (с видеосвязью или без), а также проекторы |
| Информирование в формате интернет-журнала событий (блога) | – |
| Демонстрация видеоматериалов на:* профильных тематических выставках;
* конференциях;
* круглых столах;
* семинарах.
 | Это ролики, посвященные трудовым правам работников, вкл. право на безопасные условия и охрану труда. |

ИНТЕРНЕТ

Работодатели могут в зависимости от своих финансовых возможностей применять следующие формы (способы) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, с использованием интернет-ресурсов:

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОРМА/СПОСОБ** | **ПОЯСНЕНИЕ** |
| Размещение на официальном сайте работодателя (при наличии) сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда | См. [ч. 6 ст. 15](https://buhguru.com/away2.php?req=doc&base=LAW&n=355882&dst=100187&date=14.01.2022) Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» |
| Размещение информационных тематических видеороликов или сюжетов, снятых по материалам реальных событий, | Как на закрытых, так и на общедоступных страницах видеоканалов |
| Размещение на корпоративном портале, а также на официальном сайте работодателя (при наличии):* электронных периодических корпоративных изданий;
* электронных листовок.

Всё это – по вопросам обеспечения трудовых прав работников, вкл. право на безопасные условия и охрану труда. | Корпоративный портал может быть как внутренним, предназначенным только для сотрудников, так и открытым для всех заинтересованных лиц |
| Размещение на корпоративном портале, а также на официальном сайте работодателя (при наличии):* актуальной информации о политике работодателя, связанной с гарантией соблюдения трудовых прав работников;
* библиотеки трудовых ситуаций и разъяснений спорных ситуаций с ответами на часто задаваемые вопросы о трудовых правах работников.
 |  |
| Размещение на корпоративном портале, а также на официальном сайте работодателя (при наличии) ссылок на сайты:* Минтруда;
* Роструда;
* Онлайнинспекции РФ;
* органов исполнительной власти регионов по труду.
 | Это следующие ссылки:* Минтруд России – <https://mintrud.gov.ru/>;
* Роструд – <https://rostrud.gov.ru/>;
* официальный ресурс Роструда – [http://онлайнинспекция.рф](http://xn--80akibcicpdbetz7e2g.xn--p1ai/).

На них размещена необходимая работникам информация о трудовых правах и способах их защиты. |
| Размещение на корпоративном портале, а также на официальном сайте работодателя (при наличии) ссылок на сайты ПФР и ФСС | На сайте Пенсионного фонда России <https://pfr.gov.ru/> работник может ознакомиться со своими правами на страховую пенсию, в т. ч. с правилами и порядком назначения досрочной страховой пенсии в связи с работой во вредных и/или опасных условиях труда или принадлежностью к той или иной профессии.На сайте Фонда социального страхования России <https://fss.ru/> работник может найти информацию о положенных ему страховых выплатах, в т. ч. в связи с несчастным случаем на производстве или профзаболеванием |
| Возможность доступа (с учетом должностных обязанностей) к справочным правовым информационным системам, содержащим:* необходимую правовую актуальную информацию о трудовом законодательстве РФ;
* аналитические и справочные материалы;
* тематическую обзорную информацию о трудовых правах работников.
 | Например, [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru/%22%20%5Ct%20%22_blank).Через корпоративный портал, а также через официальный сайт работодателя (при наличии) или через оборудование, установленное в кабинете или уголке охраны труда. |
| Возможность использования для размещения актуальной информации о трудовых правах работников, изменениях трудового законодательства и мерах по обеспечению трудовых прав работников (при их наличии у работодателя):* страниц в социальных сетях;
* или групп в системах мгновенного обмена сообщениями.
 | С обязательными ссылками на официальные источники информации с целью обеспечения возможности их проверки и установления достоверности |
| Размещение на корпоративном портале, а также на официальном сайте работодателя (при наличии) текста (при наличии):* коллективного договора;
* отраслевого соглашения.
 | – |

СВОБОДА ВЫБОРА

Минтруд позволяет работодателю выбирать между рассмотренным выше – визуальными и печатными средствами, видео и интернет-ресурсами. Он может применять:

* любые из перечисленных в таблицах формы (способы) информирования по отдельности или совместно;
* иные предусмотренные законом формы (способы) информирования работников.

ВИДЫ ИНФОРМАТЕРИАЛОВ

В приказе [от 29.10.2021 № 773н](https://buhguru.com/away2.php?req=doc&base=LAW&n=403334&dst=1000000001&date=14.01.2022) Минтруд также приводит Примерный перечень информационных материалов для информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда. Для удобства восприятия представим его далее в таблице.

|  |  |
| --- | --- |
| **ФОРМА ИНФОРМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ** | **ЧТО ВКЛЮЧАЕТ** |
| Визуальная/печатная информация | Коллективные договоры, отраслевые соглашения, заключенные работодателем, содержащие разделы, посвященные реализации трудовых прав и гарантий, включая:* гарантии (компенсации) за работу во вредных (опасных) условиях труда, если такие условия труда установлены по результатам проведения спецоценки на рабочих местах информируемых работников;
* дополнительные трудовые гарантии (компенсации), установленные по результатам коллективных переговоров.
 |
| Периодические корпоративные издания – газеты, журналы, иная аналогичная печатная продукция, выпускаемая работодателем или распространяемая им |
| Листовки, буклеты, плакаты, выпускаемые или распространяемые работодателем |
| Видеоматериалы | Информационные видеоролики, выпускаемые работодателем |
| Информационные программы на корпоративном телевидении работодателя |
| Интернет-ресурсы | Информационные ресурсы на корпоративном портале/ сайте работодателя |
| Информационные ресурсы на сайтах федеральных органов исполнительной власти – Министерства труда и социальной защиты РФ, Федеральной службы по труду и занятости, а также на сайтах органов исполнительной власти субъектов РФ по труду |
| Информация в официальных справочных правовых информационных системах, в т. ч. в публикуемой ими тематической обзорной информации о трудовых правах работников |
| Тематическая информация о трудовых правах работников, содержащаяся и распространяемая:* в соцсетях (при условии подтверждения достоверности и легитимности распространителя);
* иных интернет-ресурсах.
 |