**ПРОТОКОЛ № 1**

**заседания Общественного совета по вопросам ЖКХ**

30 января 2018 года

16:30

кабинет первого заместителя главы Белоярского района

**Председательствовал:**

Ойнец А.В. –первый заместитель главы Белоярского района.

**Присутствовали члены Совета:**

члены Общественного совета по вопросам ЖКХ Белоярского района:

Гусаков Роман Владимирович; Орлов Иван Сергеевич; Шубина Валентина Ивановна; Швиндт Олег Михайлович; Шихалиев Руслан Гасанович; Шошина Вера Александровна (6 из 11).

**Приглашённые:**

Ойнец Александр Валерьевич – первый заместитель главы Белоярского района;

Орлов Алексей Анатольевич – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства;

Бабийчук Андрей Викторович – заместитель генерального директора ООО «Югра Сервис Строй»;

Голякова Валерия Евгеньевна – экономист ООО «Управляющая компания Жилищно коммунальный сервис плюс»

Гавришов Дмитрий Васильевич – главный инженер АО «Югорская Коммунальная Эксплуатирующая Компания – Белоярский»;

Иванов И.В. – специалист-эксперт управления жилищно-коммунального хозяйства;

Китанина Ольга Николаевна – инженер ПТО ООО «Сервисимпорттехника»;

Кулик Юлия Валерьевна – экономист ООО «Ремонтно-строительный сервис»;

Курочкин Игорь Геннадьевич – директор ООО «Ремонтно-строительный сервис»;

Маркин С.В. - ведущий специалист управления жилищно-коммунального хозяйства;

Тарасов Сергей Владимирович – начальник ПТО АО «Югорская Коммунальная Эксплуатирующая Компания – Белоярский»

**Приветственное слово:** первый заместитель главы Белоярского района - Ойнец А.В:

сегодня мы собрались, чтобы обсудить текущие актуальные вопросы: подготовка к ОЗП 2018-2019гг., занесение необходимой информации в государственную систему ГИС ЖКХ, оснащение приборами учета МКД и другие вопросы повестки дня.

 **По первому вопросу повестки**:

Отчетность управляющих организаций по результатам работы за год.

**Слушали:**

 Орлова А.А. – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства:

 Законодательством установлена обязанность управляющих организаций об отчете по выполнению смет доходов и расходов за год. Все знаем, что информация сейчас заносится в систему ГИС ЖКХ. Поэтому этот отчет должен быть загружен в ГИС. Отчет подгружается файлом. Форма отчета по рекомендованному образцу утверждённому Приказом Минстроя России от 22.12.2014 N 882/пр «Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами» Форма 2.8.

**Вопросы, замечания, предложения:**

Иванов И.В. – специалист – эксперт управления ЖКХ: предлагаю управляющим организациям в ближайшее время провести сверку в системе ГИС ЖКХ по загрузке и размещению договоров на поставку коммунальных ресурсов.

 Шошина В.А. – председатель Общественного совета по вопросам ЖКХ:

предлагаю членам Общественного совета взять на контроль данный вопрос, после размещения годовых отчетов проанализировать информацию и подготовить отчет к очередному заседанию (о правильности раскрытия годовых отчетов УК), также провести анализ размещения управляющими организациями договоров на поставку коммунальных ресурсов, назначить ответственного - Шубину В.И.

**Голосовали**: «за»-6, «против» - нет, «воздержались» - нет

**Приняли решение:**

Шубиной В.И. проанализировать и подготовить отчет о своевременном и полном раскрытии информации по размещении годового отчета, договоров на поставку коммунальных ресурсов управляющими компаниями.

**По второму вопросу повестки**:

Подготовка управляющих и ресурсоснабжающих организаций к отопительному периоду 2018-2019 годов

**Слушали:**

 Орлова А.А. – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства:

 несмотря на то, что отопительный период еще не закончен всем нам необходимо позаниматься планами по подготовке к зиме 2018-2019 годов. Попрошу всех осуществить подготовку планов.

Повторю, что многоквартирный дом является тепловой энергоустановкой. Соответственно должен быть персонал, аттестованный в управлении Ростехнадзора. Обращаю внимание, не пройти обучение и сдать экзамены в комиссиях, где присутствует инспектор Ростехнадзора а пройти проверку знаний в управлении Ростехнадзора (инспектору не запрещено быть в разных комиссиях).

Обращаю внимание, что в текущем сезоне основным вопросом так же было отсутствие задолженности перед ресурсоснабжающими организациями по теплу.

Соответственно предлагаю вести либо раздельный учет расчетов за тепло в рамках одного договора либо заключить отдельный договор на каждый вид ресурсов.

 **Вопросы, замечания, предложения:**

Шошина В.А. –председатель Общественного совета по вопросам ЖКХ,

Шубиной В.Н. принять участие в рассмотрении и определении управляющим и ресурсоснабжающим организациям по предложенным вариантам ведения учета расчетов за тепло.

**Голосовали**:

**Приняли решение:**

Рассмотреть и определиться управляющим и ресурсоснабжающим организациям по предложенным вариантам ведения учета расчетов за тепло.

**По третьему вопросу повестки**:

Установка приборов учета

**Слушали:**

 Орлова А.А. – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства:

плавно подошли к вопросу оснащения МКД общедомовыми приборами учета энергоресурсов. У многих приборов подошли сроки поверки. Знаю, плотно все занимались в прошлом году, были накладки в связи с началом отопительного периода. Почему обращаю внимание, все объемы ресурсов, поставляемые на дом, подлежат занесению в ГИС.

Так же ранее в 261-ФЗ «Об энергосбережении…» был критерий согласно которому в случае, если потребление менее 0,2 ГКалл/час, то дом не подлежит обязательному оснащению прибором тепла. В текущей редакции закона это отсутствует. Обязанность по оснащению за ресурсоснабжающими организациями. Был ряд домов, которые РСО не оснастило или по какой либо причине не ввела в эксплуатацию, на сегодняшний день вернулись к исходному состоянию.

Есть дома, по которым производится начисление за обслуживание ОДПУ в составе платы за содержание, но таких приборов не стоит. Прошу проверить и исключить такие случаи.

 **Вопросы, замечания, предложения:**

**Голосовали**:

**Приняли решение:**

**По четвертому вопросу повестки**:

Занесение информации ГИС (непосредственное управление).

**Слушали:**

 Орлова А.А. – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства.

По ряду домов, которые ранее были в управлении, но вышли из него, исключены из лицензии УК в настоящее время не заполнены система ГИС ЖКХ. Таким образом, в момент, когда это требовалось процедура выполнена не была. Хотелось бы вернуться к этому вопросу, и несмотря на то, что дома уже не в управлении занести эту информацию.

Вопрос передачи тех документации по этим домам так же остается открытым.

 **Вопросы, замечания, предложения:**

Взять на контроль вопрос передачи технической документации на дома, которые перешли в непосредственное управления собственникам МКД (СУ-966, дома № 26, 31, 32, 33, 36)

**Голосовали**: «за»-6, «против» - нет, «воздержались» - нет

**Приняли решение:** Взять на контроль вопрос передачи технической документации на дома, которые перешли в непосредственное управления собственникам МКД (СУ-966, дома № 26, 31, 32, 33, 36), ответственное лицо - Карпушин Л.С.

**По пятому вопросу повестки**:

Текущая деятельность (очистка крыш и дворов от снега, своевременный вывоз снега)

**Слушали:**

 Орлова А.А. – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства.

Зима в этом сезоне мягкая снежных масс скопилось на крышах много. Напоминаю о необходимости своевременной их очистки. Также еще раз напоминаю о необходимости очистки дворовых территорий. Особое внимание обращаю на своевременную вывозку снега. Замечание в этом вопросе есть у абсолютного большинства.

 **Вопросы, замечания, предложения:** Общественному советупринять участие в осуществлении контроля по уборке крыш и дворов от снега, своевременном вывозе снега управляющими организациями.

**Голосовали**: «за»-6, «против» - нет, «воздержались» - нет

**Приняли решение:**

Члену Общественного совета – Карпушину Л,С, принять участие в осуществлении контроля по уборке крыш и дворов от снега, своевременном вывозе снега управляющими организациями.

Председатель
Общественного Совета по вопросам ЖКХ

Шошина В.А.