

**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН**

###  **ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА ПРОЕКТ**

# АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2018 года №

**О Порядке и перечне случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств**

 **бюджета Белоярского района дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

В соответствии с пунктами 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20 декабря 2017 года № 399-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статью 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации**»,** Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»

Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июля 2013 года № 54-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» п о с т а н о в л я ю:

 1. Утвердить Порядок и перечень случаев оказания на безвозвратной основе за

счет средств бюджета Белоярского района дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

 2. Утвердить состав Комиссии по принятию решения об оказании на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Белоярские вести. Официальный выпуск».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Белоярского района Ойнеца А.В.

Глава Белоярского района С.П.Маненков

Приложение 1

к постановлению

администрации Белоярского района

от 2018 года №\_\_\_

**Порядок и перечень случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств**

 **бюджета Белоярского района дополнительной**

**помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении**

**капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 1 июля 2013 года № 54-оз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее - Закон № 54-оз) и устанавливает цели, условия, порядок и случаи оказания на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Белоярского района (далее - дополнительная помощь, субсидия).

1.2. Дополнительная помощь предоставляется в форме субсидии в целях обеспечения выполнения работ и (или) оказания услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости.

Дополнительная помощь предоставляется за счет средств бюджета Белоярского района.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Белоярского района, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены лимиты бюджетных обязательств на проведение работ и (или) оказание услуг по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома при возникновении неотложной необходимости, является администрация Белоярского района (далее - Администрация).

1.4. Дополнительная помощь предоставляется в случаях одновременного возникновения следующих обстоятельств:

1) возникновение ситуации, повлекшей наступление неотложной необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в целях недопущения реальной угрозы повреждения и разрушения дома;

2) недостаточность средств Югорского фонда капитального ремонта многоквартирных домов, определенная в соответствии со статьей 185 Жилищного кодекса Российской Федерации и подпунктом 1 пункта 1 статьи 25 Закона № 54-оз, для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в целях недопущения реальной угрозы повреждения и разрушения дома (в случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете - недостаточность средств владельца специального счета для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах).

1.5. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), товариществам собственников жилья, товариществам собственников недвижимости, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям, региональному оператору - Югорскому фонду капитального ремонта многоквартирных домов (далее - получатели субсидии) при условии, что многоквартирный дом не признан аварийным и подлежащим сносу.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели, размер субсидии определяется в соответствии с [пунктом](#P64) 2.2 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. С целью получения субсидии лица, указанные в [пункте 1.5](#P49) настоящего Порядка, предоставляют в Администрацию [заявку](#P127) на получение субсидии по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку (далее - заявка), с приложением следующих документов (оригиналов или заверенных надлежащим образом копий):

1) свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) документ, подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени получателя субсидии;

3) информационная карта, содержащая наименование получателя субсидии, ИНН, банковские реквизиты;

4) выписка с лицевого счета многоквартирного дома, открытого в Югорском фонде капитального ремонта многоквартирных домов, о сумме накопленных средств на капитальный ремонт многоквартирного дома (для получателей субсидии, формирующих фонд капитального ремонта в Югорском фонде капитального ремонта многоквартирных домов);

5) выписка со специального счета многоквартирного дома о сумме накопленных средств на капитальный ремонт многоквартирного дома (для получателей субсидии, формирующих фонд капитального ремонта на специальном счете);

6) акт фактического технического состояния жилого дома, в котором должна быть отражена информация о конструктивных элементах многоквартирного дома, их размере, материале, степени его повреждения и характеристике данных повреждений (степень повреждений определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации);

7) заключение, выданное специализированной организацией, о необходимости срочного (незамедлительного, безотлагательного) проведения капитального ремонта конструктивного элемента, инженерной системы, оборудования многоквартирного дома, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме - в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 статьи 14 Закона № 54-оз (при наличии);

8) решение об установлении необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, принятого Комиссией по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Белоярского района;

9) дефектные ведомости и сметный расчет по видам услуг и (или) работ по капитальному ремонту конструктивного элемента, инженерной системы, оборудования многоквартирного дома, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, подписанные лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом или оказывающим услуги и (или) выполняющим работы по содержанию и ремонту многоквартирного дома.

2.2. Размер субсидии устанавливается в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период. Источником получения субсидии являются средства бюджета Белоярского района.

Субсидия предоставляется в объеме равном разнице между сметной стоимостью услуг и (или) работ и средствами, аккумулированными на счете многоквартирного дома в Югорском фонде капитального ремонта многоквартирных домов либо специальном счете многоквартирного дома.

2.3. В течение пяти рабочих дней со дня получения заявки Комиссия по принятию решения об оказании на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Белоярского района (далее - Комиссия), принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение Комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах и подписывается членами Комиссии.

2.4. Организационные мероприятия по созыву и подготовке заседаний Комиссии, подготовке решений Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Во время отсутствия секретаря Комиссии обязанности возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности.

2.5. Председатель Комиссии, а во время его отсутствия - заместитель председателя Комиссии, проводит заседания, руководит работой Комиссии. При временном отсутствии члена Комиссии в связи с отпуском, командировкой, болезнью и прочих причин, в заседании Комиссии участвует лицо, исполняющее его обязанности.

2.6. Секретарь Комиссии в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения, указанного в [пункте](#P64) 2.2 настоящего Порядка, доводит о нем до получателей субсидии путем направления уведомления.

2.7. Получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Белоярского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Белоярского района;

2) получатели субсидии - не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям [пункта 2.7.](#P71) настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 2.7.](#P54) настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.7.](#P54) настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.9. Субсидии предоставляются получателям субсидии на основании договора о предоставлении субсидии, заключаемого в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом по финансам (далее - договор).

Договор заключается в сроки, установленные решением Комиссии.

2.10. Субсидия перечисляется получателю субсидии в течение десяти рабочих дней после заключения договора между администрацией и получателем субсидии в соответствии с решением Комиссии, если иное не предусмотрено договором, на счета получателя субсидии, открытые в кредитных организациях.

В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных [пунктом 4.1.](#P95) настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Белоярского района в срок, установленный [пунктом 4.3](#P102) настоящего Порядка.

2.11. Запрещается приобретение получателями субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

2.12. Направлением расходования Субсидии является проведение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома при возникновении неотложной необходимости.

2.13. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии подлежат возврату в бюджет Белоярского района.

3. Требования к отчетности о расходовании субсидии

3.1. Получатели субсидий ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в администрацию Белоярского района [отчет](#P189) о целевом использовании денежных средств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку или по форме, предусмотренной договором, с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ по капитальному ремонту с приложением оригиналов (или заверенных надлежащим образом копий) первичных бухгалтерских документов (договоры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения и иные документы, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидии

и ответственности за их нарушение

4.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет Белоярского района в следующих случаях:

1) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных договором, в том числе некачественного оказания услуг населению Белоярского района;

2) выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения средств и (или) документов, подтверждающих затраты;

3) реорганизации или банкротства получателя субсидии;

4) нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных органами муниципального финансового контроля;

5) неиспользования субсидии (наличие остатков субсидии) в отчетном финансовом году.

4.2. Факт нецелевого использования субсидии или невыполнения условий, предусмотренных договором, устанавливается актом проверки, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

4.3. Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение десяти рабочих дней с момента получения акта проверки.

4.4. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями осуществляются органами муниципального финансового контроля администрации Белоярского района в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

4.6. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, решаются в установленном действующим законодательством порядке.

4.7. Получатель субсидии несет полную ответственность за недостоверность предоставляемых в администрацию Белоярского района сведений, нарушение условий предоставления субсидии, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме получатели субсидии вправе привлекать третьих лиц на основании соответствующих договоров.

4.9. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидии, является согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложение 1

 к Порядку и перечню случаев оказания на

 безвозвратной основе за счет средств

 местного бюджета дополнительной помощи

 при возникновении неотложной необходимости

 в проведении капитального ремонта общего

 имущества в многоквартирных домах,

 расположенных на территории Белоярского района

Форма заявки на получение субсидии

(предоставляется на бланке организации)

 Главе Белоярского района

С.П.Маненкову

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ НА ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ

ПО КАПИТАЛЬНОМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ

ДОМЕ

Прошу рассмотреть возможность окзания на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи в связи с возникновением неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Адрес дома | Виды работ | Стоимость работ, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| ИТОГО ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ РАБОТ: |  |

Настоящей заявкой:

1) подтверждаю соответствие требованиям [пункта 2.7](#P70) Порядка оказания на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

2) выражаю согласие на проведение проверок и контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) гарантирую целевое использование средств, предоставленных на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

К заявке прилагаются следующие документы (перечислить):

1.

2.

Заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

 МП

Приложение 2

 к Порядку и перечню случаев оказания на

безвозвратной основе за счет средств местного

бюджета дополнительной помощи при

возникновении неотложной необходимости

 в проведении капитального ремонта общего

 имущества в многоквартирных домах,

расположенных на территории

Белоярского района

Отчет

о целевом использовании субсидии на финансовое обеспечение

проведения капитального ремонта общего имущества

в многоквартирном доме, расположенном

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

за \_\_\_\_ квартал \_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды работ по капитальному ремонту | Перечислено средств получателю субсидии | Фактическая стоимость капитального ремонта согласно исполнительной документации | Использовано субсидии (фактически перечислено средств подрядной организации) | Возврат средств в местный бюджет | Остаток средств (3 - 4 - 5) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель:

Бухгалтер:

Исполнитель:

МП

Приложение 2

к постановлению

администрации Белоярского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_

Состав

комиссии по принятию решения об оказании на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее-Комиссия)

Ойнец - первый заместитель главы Белоярского района, председатель

Александр Валерьевич комиссии

Орлов - начальник управления жилищно - коммунального хозяйства

Алексей Анатольевич администрации Белоярского района, заместитель председателя

 комиссии

Иванов - специалист эксперт управления жилищно - коммунального

Иван Вячеславович хозяйства администрации Белоярского района, секретарь

 комиссии

 Члены комиссии:

Коннов - начальник управления капитального строительства

Михаил Николаевич администрации Белоярского района

Ларьков - муниципальный жилищный инспектор управления жилищно-

Андрей Владимирович коммунального хозяйства администрации Белоярского района

Трофимов – председатель Комитета муниципальной собственности

Андрей Владимирович администрации Белоярского района

Серебренников - начальник управления по архитектуре и

Максим Федорович градостроительству администрации Белоярского района,

 главный архитектор

Шошина - член Общественного совета Белоярского района,

Вера Александровна представитель от Белоярского местного отделения

 Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия

 Единой России» (по согласованию)

 - представитель управляющей организаций, товарищества

 собственников жилья (по согласованию)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_