СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_

о взаимодействии при проведении физкультурных и спортивных мероприятий

на территории муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

г. Ханты-Мансийск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Радченко Валерия Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация Белоярского района, именуемая в дальнейшем «Муниципалитет», в лице Главы Белоярского района Маненкова Сергея Петровича, действующего на основании Устава муниципального образования, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «стороны», а по отдельности - «сторона», руководствуясь Федеральным законом от 04.12.2007г. N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее - «Закон о физической культуре и спорте»), в целях развития и популяризации физической культуры и спорта на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, включая территорию муниципального образования Белоярский район, в рамках реализации Государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие физической культуры и спорта в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013г. № 422-п, и ежегодного Единого календарного плана региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ЕКП), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет взаимодействие сторон по совместной организации и проведению на территории муниципального образования Белоярский район региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в ЕКП, а также взаимоотношения сторон, связанные с участием сборных команд и спортсменов муниципального образования Белоярский район в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в соответствии с ЕКП на территориях других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. Стороны при формировании ЕКП и включении в ЕКП физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования, осуществляют взаимодействие, руководствуясь «Порядком формирования и утверждения ЕКП», утвержденным приказом Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 23.12.2013г. № 298.

1.3. При проведении включенных в ЕКП физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории муниципального образования Белоярский район стороны совместно являются проводящими организациями и соорганизаторами указанных мероприятий, если иное не предусмотрено ЕКП. В соответствии с часть 11 статьи 20 Закона о физической культуре и спорте, разграничение обязанностей сторон - соорганизаторов проведения включенных в ЕКП физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории муниципального образования, определяется настоящим Соглашением.

1.4. Стороны, являясь соорганизаторами включенных в ЕКП физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования, совместно участвуют в составлении и утверждении положений (регламентов) данных мероприятий.

1.5. Стороны при организации и проведении включенных в ЕКП физкультурных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования обязуются принять все необходимые меры для успешного проведения мероприятий, с учетом распределения прав и обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением.

2. Обязанности и права сторон по направлениям деятельности,

связанным с организацией и проведением физкультурных мероприятий

и спортивных мероприятий на территории муниципального образования

2.1. Предоставление объектов спорта и подготовка мест проведения соревнований

2.1.1. В рамках организации и проведения включенных в ЕКП физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории муниципального образования, «Муниципалитет», являясь соорганизатором указанных мероприятий, обязуется обеспечить предоставление объектов спорта либо мест проведения соревнований вне объектов спорта, расположенных на территории муниципального образования, для проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

2.1.2. В соответствии со статьей 37 Закона о физической культуре и спорте, все объекты спорта на которых проводятся включенные в ЕКП физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия на территории муниципального образования должны быть внесены во Всероссийский реестр объектов спорта с указанием видов спорта и пропускной способности. Согласно пункту 5 статьи 37 Закона о физической культуре и спорте, объект спорта, сведения о котором отсутствуют во Всероссийском реестре объектов спорта, не может использоваться для проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в ЕКП.

2.1.3. «Муниципалитет» обязуется до начала проведения мероприятий за счет собственных сил и средств либо с привлечением третьих лиц организовать подготовку объектов спорта либо мест проведения соревнований, расположенных вне объектов спорта, к проведению физкультурных и спортивных мероприятий в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Закона о физической культуре и спорте, а также в соответствии с утвержденными правилами видов спорта и положениями (регламентами) физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий. Подготовка объектов к проведению мероприятий должна включать в себя в том числе подготовку инвентаря и оборудования, необходимого для проведения мероприятий, подготовку помещений, трасс, мест для зрителей, стоянок транспортных средств, включая автомобили и специальную технику оперативных служб, а также транспортные средства инвалидов и маломобильных групп населения.

2.1.4. При организации подготовки объектов к проведению мероприятий и во время проведения мероприятий «Муниципалитет» обеспечивает взаимодействие между представителями собственников, пользователями (балансодержателями) объектов, представителями спортивных федераций, членами судейской коллегии, техническими делегатами, представителями органов власти и управления, представителями «Учреждения» и иными лицами, задействованными в организации и проведении мероприятий.

2.2. Обеспечение безопасности

2.2.1. «Муниципалитет» принимает на себя обязательства обеспечить безопасность при проведении на территории муниципального образования физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в ЕКП, руководствуясь требованиями действующего законодательства Российской Федерации, включая Закон о физической культуре и спорте, «Правила обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований» (далее – Правила обеспечения безопасности), утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014г. № 353 и «Требования к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности», утвержденные Приказом МВД России от 17.11.2015г. № 1092.

2.2.2. В соответствии с частью 1.6. статьи 20 Закона о физической культуре и спорте, место проведения официальных спортивных соревнований, не отвечающее требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, не может использоваться для проведения указанных соревнований.

2.2.3. В рамках обеспечения безопасности при проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в ЕКП, «Муниципалитет» обязуется:

а) уведомлять соответствующий территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне о месте, дате и сроке проведения соревнований в порядке, установленном Законом о физической культуре и спорте, а также незамедлительно уведомлять указанный орган в случае переноса соревнований;

б) организовывать взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также с пользователями объектов спорта в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований;

в) разрабатывать и утверждать планы мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований в срок не позднее 10 дней до начала соревнований;

г) при проведении соревнований вне объектов спорта разрабатывать документацию, предусмотренную подпунктами "г", ["д"](#P92) и ["е" пункта 11](#P93) Правил обеспечения безопасности;

д) утверждать акт о готовности места проведения соревнований за сутки до их начала;

е) производить не позднее чем за 3 часа до начала соревнований совместно с собственником (пользователем) объекта спорта осмотр места проведения соревнований, подготавливать и утверждать соответствующий акт в срок не позднее начала пропуска зрителей на соревнования;

ж) организовывать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы в местах проведения соревнований в период их проведения;

з) обеспечивать хранение предметов, запрещенных для проноса, в помещениях или специально подготовленных местах;

и) обеспечивать деятельность контролеров-распорядителей;

к) осуществлять, в том числе с применением технических средств, контроль наличия у зрителей входных билетов или документов, их заменяющих, а также документов, удостоверяющих личность, при входе в места проведения соревнований в случаях, установленных Законом о физической культуре и спорте;

л) принимать меры по соблюдению правил противопожарного режима;

м) информировать зрителей и участников соревнований о необходимости соблюдения «[Правил](consultantplus://offline/ref=C7B3893B3C99E3A2A15EAE82CAEBCD728FB3CE70DF3EFE3DEDA91A1EAC8400A836D534127E64C59B04C3J) поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований» (далее - Правила поведения), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2013г. N 1156;

н) обеспечивать зрителям и участникам соревнований в случае необходимости оказание первой помощи и организовывать оказание скорой медицинской помощи;

о) приостанавливать соревнования до устранения нарушений положения (регламента) о соревнованиях, групповых нарушений общественного порядка в местах проведения соревнований либо угрозы для жизни и здоровья граждан либо прекращать соревнования, если вышеуказанные нарушения не устранены;

п) прекращать соревнования при наличии информации о возможности совершения террористического акта;

р) информировать зрителей и участников соревнования о прекращении соревнований и о порядке действий в случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации, организовывать их эвакуацию в случае угрозы возникновения и при возникновении чрезвычайной ситуации.

2.2.4. По вопросам соблюдения общественного порядка и обеспечения общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, включенных в ЕКП, «Муниципалитет» обязан осуществлять проверку наличия у собственников либо пользователей объектов спорта документации, предусмотренной пунктом 11 Правил обеспечения безопасности.

2.2.5. При проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий «Муниципалитет» обязан совместно с собственниками и пользователями объектов спорта обеспечить все необходимые меры по соблюдению общественного порядка и общественной безопасности, предусмотренные действующим законодательством.

2.2.6. Для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований «Муниципалитет» либо по его ходатайству собственники, пользователи объектов спорта за счет собственных средств могут привлекать контролеров-распорядителей и частные охранные организации.

2.3. Информационное обеспечение

2.3.1. Стороны совместно осуществляют информационное обеспечение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых ими совместно на территории муниципального образования.

2.3.2. В рамках информационного обеспечения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий стороны обязуются:

- размещать на своих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию из утвержденного ЕКП, публиковать утвержденные положения (регламенты) физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых ими совместно на территории муниципального образования;

- информировать участников мероприятий и иных лиц, участвующих в организации и проведении мероприятий, по вопросам, связанным с проведением мероприятий, в том числе с использованием телефонной связи, электронной почты, средств массовой информации.

2.3.3. «Учреждение» обязуется осуществлять разработку символики физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также разработку макетов рекламной, информационной, печатной и иной продукции, связанной с проведением мероприятий.

2.3.4. Сторонам, как соорганизаторам физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, принадлежат исключительные права на использование наименования таких мероприятий и символики.

2.3.5. Стороны по согласованию осуществляют изготовление и размещение рекламно-информационной продукции, связанной с проведением физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории муниципального образования.

2.3.6. В случае передачи «Учреждением» «Муниципалитету» афиш, баннеров, растяжек и т.п., «Муниципалитет» обязуется обеспечить размещение данной рекламно-информационной продукции на территории муниципального образования и/или в месте проведения мероприятия.

2.4. Размещение участников и иных лиц, задействованных в организации и проведении мероприятий (организация питания и проживания)

2.4.1. «Муниципалитет» обязуется осуществлять бронирование мест в гостиницах на территории муниципального образования для размещения иногородних участников физкультурных и спортивных мероприятий и иных лиц, задействованных в организации и проведении мероприятий с предоставлением трехразового питания в местах проживания либо с организацией питания в других местах.

2.4.2. Оплата за проживание и питание производится непосредственно участниками физкультурных и спортивных мероприятий и иными лицами, задействованными в организации и проведении мероприятий, за счет средств командирующих организаций, если иное не предусмотрено положениями (регламентами) о проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

2.4.3. «Муниципалитет» обязуется заблаговременно осуществлять информирование о местах временного проживания, стоимости проживания и питания всех заинтересованных лиц, включая «Учреждение».

2.5. Автотранспортное обеспечение

2.5.1. Автотранспортное обеспечение физкультурных и спортивных мероприятий осуществляется путем привлечения фрахтовщиков (автоперевозчиков) по договорам фрахтования автотранспортных средств.

2.5.2. Автоперевозки участников мероприятий и иных лиц, участвующих в организации и проведении мероприятий, производятся от мест временного проживания к местам проведения мероприятий и обратно. Также могут предусматриваться автоперевозки при встрече/проводах указанных лиц по маршрутам от мест пребывания (аэропорты, вокзалы) до мест размещения и обратно.

2.5.3. Договор фрахтования автотранспортных средств заключается «Учреждением», выступающим по договору в качестве фрахтователя, при этом «Муниципалитет» принимает на себя обязательства представлять Учреждение по всем вопросам, связанным с организацией автотранспортных перевозок на территории муниципального образования, включая взаимодействие с органами власти, в том числе с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее – Госавтоинспекция), с представителями фрахтовщика (автоперевозчика), с участниками мероприятий, сопровождающими лицами, а также иными лицами, участвующими в организации и проведении мероприятий.

В указанных целях «Муниципалитет» обязуется назначать соответствующих ответственных лиц, которые будут выступать в интересах соорганизаторов при решении всех вопросов, связанных с автотранспортными перевозками.

2.5.4. При организованных перевозках групп детей автобусами «Муниципалитет» обязуется назначить сопровождающих лиц с учетом требований, содержащихся в «Правилах организованной перевозки группы детей автобусами» (далее – «Правила перевозки детей»), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013г. № 1177, и в совместном Межведомственном приказе органов исполнительной власти от 12.01.2017г. «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно» (далее – «Межведомственный приказ от 12.01.2017г.»).

2.5.5. Лица, назначенные «Муниципалитетом» ответственными за организацию автоперевозок пассажиров и обеспечение безопасности дорожного движения, обязаны:

а) руководствоваться условиями заключенного договора фрахтования, выполнять и соблюдать требования действующего законодательства в области автоперевозок пассажиров и багажа, в частности требования, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.11.2007г. N 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», иными транспортными уставами и кодексами, Правилами перевозки детей, Межведомственным приказом от 12.01.2017г., нормами иных постановлений и распоряжений по организации пассажирских перевозок, рекомендациями Министерства транспорта Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации, касающимися вопросов перевозки пассажиров и багажа, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, регламентирующими вопросы перевозки пассажиров и багажа;

б) совместно с фрахтовщиками (автоперевозчиками) обеспечить составление и утверждение программ маршрутов;

в) при организованных перевозках групп детей автобусами обеспечить своевременное оформление и предоставление всех необходимых документов, предусмотренных в пункте 4 Правил перевозки детей;

г) при организованных перевозках групп детей автобусами составлять и предоставлять списки назначенных сопровождающих и списки детей;

д) осуществлять учет фактического времени фрахтования автотранспортных средств по заключенным «Учреждением» договорам фрахтования, визировать и предоставлять «Учреждению» отчетные документы, связанные с автоперевозками по заключенным «Учреждением» договорам фрахтования.

2.5.6. «Муниципалитет» несет полную ответственность за решение всех вышеуказанных вопросов, связанных с автотранспортным обеспечением проводимых сторонами физкультурных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования.

2.5.7. «Муниципалитет» обязан незамедлительно информировать «Учреждение» о любых внеплановых событиях, связанных с автотранспортным обеспечением проводимых сторонами физкультурных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования.

2.5.8. «Учреждение» обязано своевременно осуществлять оплату за фрахт автотранспортных средств в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных заключенными договорами фрахтования.

2.6. Судейство

2.6.1. Ответственность за обеспечение судейства соревнований возлагается на «Учреждение».

2.6.2. «Учреждение» во взаимодействии с региональными федерациями по видам спорта формирует и утверждает состав судейского корпуса.

2.6.3. «Учреждение» самостоятельно определяет условия и порядок осуществления компенсационных выплат судьям, связанных с оплатой стоимости питания и проживания, заключает гражданско-правовые договора с судьями, осуществляет приемку и оплату услуг по данным договорам.

2.6.4. «Муниципалитет» обязуется оказывать содействие судейскому корпусу, включая решение организационных вопросов и осуществление взаимодействия между судьями и иными лицами, непосредственно участвующими в организации и проведении соревнований.

2.7. Медицинское обеспечение

2.7.1. Стороны совместно участвуют в решении вопросов, связанных с медицинским обеспечением физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования с учетом разграничения прав и обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.7.2. При организации медицинского обеспечения в рамках подготовки и проведения соревнований стороны обязаны руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Законом о физической культуре и спорте, Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.03.2016г. N 134н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», [Приказом](consultantplus://offline/ref=162CBB084E8EDEE8500A330AC207E09C89011CC5F0B8CCFCED599C4D8Eb3lCF) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26.06.2013г. N 388н «Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи».

2.7.3. До начала проведения спортивных соревнований «Учреждение» по согласованию с «Муниципалитетом» обязуется осуществлять назначение главного врача соревнований или ответственного медицинского работника соревнований (фельдшер, медицинская сестра) в зависимости от уровня соревнований и в соответствии с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами.

2.7.4. В рамках подготовки и проведения мероприятий «Муниципалитет» отвечает за организацию оказания первичной медико-санитарной помощи, которая оказывается непосредственно в медицинских пунктах объектов спорта для спортсменов, зрителей и иных лиц, участвующих в подготовке и проведении мероприятий на объекте спорта.

2.7.5. В рамках проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий «Учреждение» организует оказание услуг скорой медицинской помощи, включая медицинскую эвакуацию, путем заключения соответствующих договоров с медицинскими учреждениями, оказывающими данные услуги.

Скорая медицинская помощь при проведении мероприятий оказывается привлекаемыми «Учреждением» выездными бригадами скорой медицинской помощи участникам мероприятий непосредственно на объекте спорта, на спортивной дистанции, трассе, а также в транспортном средстве при медицинской эвакуации, в соответствии с «Порядком оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи», утвержденным [Приказом](consultantplus://offline/ref=162CBB084E8EDEE8500A330AC207E09C89011CC5F0B8CCFCED599C4D8Eb3lCF) Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26.06.2013г. N 388н.

2.7.6. «Муниципалитет» в период проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий обязан обеспечить все необходимые условия для работы привлеченных медицинских работников, включая взаимодействие между ответственным медицинским работником соревнований, специалистами медицинских пунктов объектов спорта и работниками выездных бригад скорой медицинской помощи.

2.8. Привлечение специалистов и обслуживающего персонала

2.8.1. Привлечение специалистов и обслуживающего персонала для организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий осуществляется «Учреждением» путем заключения соответствующих гражданско-правовых договоров с физическими лицами на оказание услуг / выполнение работ, если иное не предусмотрено в других разделах настоящего Соглашения.

2.8.2. «Муниципалитет» обязуется оказывать содействие «Учреждению» в подборе специалистов и обслуживающего персонала, включая сбор и предоставление документов, необходимых для заключения договоров.

2.8.3. В период подготовки и проведения мероприятий «Муниципалитет» обязуется обеспечить организацию работы привлеченных специалистов и обслуживающего персонала.

2.8.4. «Муниципалитет» вправе осуществлять контроль за деятельностью привлеченных специалистов и обслуживающего персонала, в том числе, являясь соорганизатором проведения мероприятий, давать указания данным лицам по вопросам, связанным с организацией и проведением мероприятий.

2.8.5. Представители «Муниципалитета» вправе визировать подтверждающие выполнение работ / оказание услуг акты сдачи приемки оказанных услуг / выполненных работ по договорам, заключенным «Учреждением» с привлеченными специалистами и обслуживающим персоналом.

2.9. Наградная атрибутика и сувенирная продукция

2.9.1. «Учреждение» самостоятельно по собственному усмотрению обеспечивает изготовление (приобретение) наградной атрибутики для награждения победителей и призеров физкультурных и спортивных мероприятий, а также приобретение дипломов и сувенирной продукции для вручения участникам мероприятий, включая официальных лиц, почетных гостей, представителей спонсоров.

2.9.2. «Учреждение» осуществляет передачу наградной атрибутики и сувенирной продукции «Муниципалитету», на который возлагаются обязанности по организации процедуры вручения наград, призов и сувенирной продукции, с оформлением необходимых документов.

2.10. Документальное обеспечение

2.10.1. Стороны, являясь соорганизаторами проведения мероприятий, совместно осуществляют их документальное обеспечение, руководствуясь условиями настоящего Соглашения и требованиями действующего законодательства Российской Федерации, включая надлежащее и своевременное оформление первичных бухгалтерских и иных документов.

2.10.2. Стороны обязуются оказывать друг другу содействие в подготовке и оформлении, во вручении и в получении необходимых документов, в том числе представляя интересы друг друга во взаимоотношениях с третьими лицами.

2.10.3. Стороны, являясь соорганизаторами проведения мероприятий, вправе требовать друг от друга предоставления информации и документов, связанных с организацией и проведением мероприятий, с учетом разграничения прав и обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.11. Все иные обязательства, по подготовке и проведению физкультурных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования, не указанные в пунктах 2.1.-2.10. настоящего Соглашения, в полном объеме возлагаются на «Учреждение», если иное не предусмотрено положениями (регламентами) проведения мероприятий либо действующим законодательством Российской Федерации.

3. Дополнительные обязанности и права сторон

3.1. При участии сборных команд и спортсменов муниципального образования в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в соответствии с ЕКП на территориях других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, «Муниципалитет» обязуется:

3.1.1. Обеспечить за счет средств бюджета муниципального образования командирование спортсменов и представителей команды муниципального образования для участия в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в соответствии с ЕКП на территориях других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

3.1.2. Заблаговременно информировать «Учреждение» об участии спортсменов и представителей команды муниципального образования в мероприятиях, путем подачи соответствующих заявок на участие по установленной форме;

3.1.3. Принять все необходимые меры безопасности при перевозке спортсменов и представителей команды муниципального образования, направленных для участия в мероприятиях, проводимых в соответствии с ЕКП на территориях других муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

3.1.4. При перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом обеспечить строгое соблюдение требований действующего законодательства, включая нормы и правила, установленные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.11.2007г. N 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», иными транспортными уставами и кодексами, Правилами перевозки детей, Межведомственным приказом от 08.02.2016г., Приказом Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.12.2016г. № 330 «Об обеспечении безопасности и усилении контроля за организацией перевозки автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения физкультурных или спортивных мероприятий и возложении персональной ответственности»;

3.1.5. Инструктировать лиц, назначенных «Муниципалитетом» сопровождающими детей, направленных для участия в мероприятиях, проводимых на территориях других муниципальных образований, об их обязанности выступать в качестве сопровождающих при осуществлении любых перевозок, включая внутригородские перевозки организованных групп детей автобусами в рамках проведения мероприятий на территориях других муниципальных образований.

3.2. При выполнении условий настоящего Соглашения стороны вправе делегировать часть своих полномочий иным лицам, в частности «Муниципалитет» вправе привлекать для выполнения своих обязательств, принятых по настоящему Соглашению подведомственные учреждения и иных лиц.

3.3. Стороны во исполнение обязательств, принятых по настоящему соглашению вправе заключать договора и соглашения с физическими и юридическими лицами, руководствуясь действующим законодательством.

3.4. При реализации условия настоящего Соглашения стороны пользуются всеми правами, предусмотренными настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Законом о физической культуре и спорте, а также положениями (регламентами) проведения мероприятий.

4. Финансирование

4.1. Стороны самостоятельно осуществляют финансирование обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, с учетом разграничения их прав и обязанностей.

4.2. Финансирование обязательств осуществляется сторонами как за счет бюджетных денежных средств, так и за счет иных не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации источников, включая спонсорские средства и средства благотворительных пожертвований полученных от индивидуальных предпринимателей юридических и физических лиц.

4.3. При осуществлении финансирования расходов за счет бюджетных денежные средств стороны обязаны руководствоваться Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного – округа – Югры от 12.07.2013г. № 248-п «О нормах расходов на организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий» и не допускать превышения указанных норм.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, принятых по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего соглашения.

5.2. Стороны, являясь соорганизаторами мероприятий, несут ответственность за причиненный вред участникам мероприятий и (или) третьим лицам с учетом распределения их прав и обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением.

Солидарная ответственность сторон по настоящему Соглашению не применяется.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, принятых по настоящему Соглашению, если докажут, что это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после подписания Соглашения, которые сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. При этом сторона, для которой создалась невозможность исполнения принятых на себя обязательств по Соглашению, обязана в срок не более 3 (трех) рабочих дней письменно уведомить другую сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельств, с приложением соответствующих подтверждающих документов.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами и заключено на неопределенный срок.

6.2. Изменения настоящего Соглашения возможно по взаимной договоренности сторон с обязательным оформлением соответствующего дополнительного соглашения в письменной форме.

6.3. Во всем ином, не урегулированном настоящим Соглашением стороны обязуются руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации.

6.4. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров между сторонами, а при не достижении согласия передаются на рассмотрение Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.6. Руководствуясь статьей 434 Гражданского кодекса Российской Федерации, стороны допускают возможность подписания настоящего Соглашения по средствам факсимильного либо иного электронного воспроизведения печатей и подписей их уполномоченных представителей, и признают указанные экземпляры имеющими полную юридическую силу до обмена оригинальными экземплярами.

7. Адреса и контактные данные сторон

7.1. Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ЮграМегаСпорт».

Адрес: 628001, г. Ханты-Мансийск, ул. Ледовая, д. 1.

Контакты: тел. (3467) 35-87-00, факс (3467) 36-42-00; электронная почта - ugramegasport@mail.ru, сайт - www.ugramegasport.ru.

7.2. Муниципальное образование Белоярский район.

Адрес: 628162, Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Белоярский ул. Центральная, 9.

Контакты: тел. (34670) 2-12-85, факс (34670) 2-17-97, электронная почта - [MayborodaAV@admbel.ru](mailto:MayborodaAV@admbel.ru), сайт - [www.admbel.ru](http://www.admbel.ru).

8. Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| «Учреждение» | «Муниципалитет» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /В.М. Радченко/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.П. Маненков/ |