

**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН**

### **ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА**

# КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

от \_\_ февраля 2024 года № \_\_-р

#### О внесении изменений в План контрольной деятельности отдела внутреннего муниципального финансового контроля Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района на 2024 год

В соответствии с пунктом 18 раздела 2 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий обследований», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2020 года № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий обследований» внести в План контрольной деятельности отдела внутреннего муниципального финансового контроля Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района на 2024 год, утвержденный распоряжением Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района от 29 декабря 2023 № 75-р «Об утверждении плана контрольной деятельности отдела внутреннего муниципального финансового контроля Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района на 2024 год» изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

1. Настоящее распоряжение вступает в силу после его подписания.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель главы Белоярского района,

председатель Комитета по финансам и налоговой

политике администрации Белоярского района И.А.Плохих

Приложение к распоряжению Комитета

по финансам и налоговой политике

администрации Белоярского района

от \_\_ февраля 2024 года № \_\_-р

УТВЕРЖДЁН

распоряжением

Комитета по финансам и налоговой

политике администрации

Белоярского района

от 29 декабря 2023 года № 75 -р

**ПЛАН**

**контрольной деятельности отдела внутреннего муниципального финансового контроля Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района на 2024 год**

| №  п/п | Перечень мероприятий | Проверяемый период | Метод контроля | Срок  проведения | Должностные лица |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Контрольные мероприятия** |  |  |  |  |
| 1 | Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Белоярского района» | 01.01.2022 - 31.12.2023 г. | камеральная проверка | январь-февраль | начальник  отдела Плаксина Е.И. |
| 2 | Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном казенном учреждении «Единая дежурно-диспетчерская служба Белоярского района» | 01.01.2022 - 31.12.2023 г. | камеральная проверка | февраль-март | начальник отдела Плаксина Е.И. |
| 3 | Проверка финансово-хозяйственной деятельности в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования в области культуры Белоярского района «Детская школа искусств г. Белоярский» (по вопросу оплаты труда) | 01.01.2022 - 31.12.2023 г. | камеральная проверка | февраль-март | Ведущий специалист Чаринцева Н.В. |
| 4 | Проверка соблюдения условий, целей и порядка представления субсидий в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства и туризма», а также проверка достоверности отчета о реализации муниципальной программы | 01.01.2022- 31.12.2023 г. | камеральная проверка | апрель-май | начальник отдела Плаксина Е.И., ведущий специалист Чаринцева Н.В. |
| 5 | Проверка финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения сельского поселения Сорум «Центр культуры и спорта» | 01.01.2022 - 31.12.2023 г. | камеральная проверка | май - июнь | начальник отдела Плаксина Е.И., ведущий специалист Чаринцева Н.В. |
| 6 | Проверка финансово-хозяйственной деятельности администрации сельского поселения Сорум | 01.01.2022 - 31.12.2023 г. | камеральная проверка | июнь-июль | Ведущий специалист Чаринцева Н.В. |
| 7 | Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации сельского поселения Сорум | 01.01.2022 - 31.12.2023 г. | камеральная проверка | июль - август | начальник отдела Плаксина Е.И. |
| 8 | Проверка исполнения Бюджетных полномочий по администрированию доходов администрации Белоярского района | 01.01.2022- 31.12.2023 г. | камеральная проверка | сентябрь-октябрь | начальник отдела Плаксина Е.И., ведущий специалист Чаринцева Н.В |
| 9 | Проверка соблюдения условий, целей и порядка представления субсидий в рамках муниципальной программы «Развитие социальной политики», а также проверка достоверности отчета о реализации муниципальной программы | 01.01.2022- 31.12.2023 г. | камеральная проверка | октябрь-ноябрь | начальник отдела Плаксина Е.И., ведущий специалист Чаринцева Н.В |
| 10 | Проверка финансово-хозяйственной деятельности в комитете муниципальной собственности администрации Белоярского района (по вопросу дебиторская задолженность) | 01.01.2022 - 31.12.2023 г. | камеральная проверка | ноябрь-декабрь | начальник отдела Плаксина Е.И., ведущий специалист Чаринцева Н.В |
| 11 | Проверка финансово-хозяйственной деятельности администрации сельского поселения Сосновка | 01.01.2022 - 31.12.2023 г. | камеральная проверка | декабрь | начальник отдела Плаксина Е.И. |
| 12 | Рассмотрение жалоб участников закупки, а также осуществляющих общественный контроль общественных объединений, объединений юридических лиц на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего при закупках товаров, работ, услуг, для обеспечения муниципальных нужд Белоярского района |  |  | в течение  года | начальник отдела Плаксина Е.И. |
| 13 | Рассмотрение уведомлений о заключении контрактов с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем |  |  | в течение  года | начальник отдела Плаксина Е.И. |
|  | **Информационные и организационно-методические мероприятия** |  |  |  |  |
| 1 | Разработка проектов муниципальных правовых актов, внесение изменений в муниципальные правовые акты. |  |  | в течение  года | начальник отдела Плаксина Е.И., ведущий специалист Чаринцева Н.В |
| 2 | Подготовка и утверждение плана работы отдела внутреннего муниципального финансового контроля Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района на 2025 год. |  |  | декабрь | начальник отдела Плаксина Е.И., ведущий специалист Чаринцева Н.В |
| 3 | Размещение в разделе «Комитет по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района» официального сайта органов местного самоуправления Белоярского района, информации о проведенных контрольных мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о выданных представлениях и предписаниях для принятия мер по устранению выявленных нарушений, отчета о результатах контрольной деятельности отдела внутреннего муниципального финансового контроля в 2024 году, плана работы отдела внутреннего муниципального финансового контроля на 2025 год. |  |  | в течение  года | начальник отдела Плаксина Е.И., ведущий специалист Чаринцева Н.В. |
| 4 | Размещение в единой информационной системе информации о проведении контрольных мероприятий, об их результатах и выданных предписаниях, в соответствии с Порядком утвержденным Правительством Российской Федерации. |  |  | в течение  года | начальник отдела Плаксина Е.И. |
| 5 | Прием отчетности о результатах осуществления главными распорядителями (распорядителями, получателями) средств бюджета Белоярского района, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Белоярского района, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета Белоярского района ведомственного контроля. |  |  | в течение  года | начальник отдела Плаксина Е.И. |
| 6 | Ведение делопроизводства |  |  | в течение  года | начальник отдела Плаксина Е.И., ведущий специалист Чаринцева Н.В |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_