Приложение №1

 к объявлению о проведении конкурса

 на предоставление субсидии на финансовое обеспечение

 затрат, связанных с предоставлением срочных социальных

 услуг (обеспечение набором продуктов и предметами

 первой необходимости) гражданам, оказавшимся

 в трудной жизненной ситуации

Порядок проведения конкурса

на предоставление субсидии социально ориентированным

 некоммерческим организациям Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры (далее - СОНКО), не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением  срочных социальных услуг (обеспечение набором продуктов и предметами первой необходимости) гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее - Порядок)

1. Общие положения

 1.1. Предоставление субсидии СОНКО на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг в сфере социального обслуживания (далее - субсидии), осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2024 год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на указанные цели.

 1.2. Предоставление субсидии СОНКО осуществляется в целях финансового обеспечения расходов, связанных с предоставлением  срочных социальных услуг (обеспечение набором продуктов и предметами первой необходимости) гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, на основании заявления получателя социальных услуг. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

 1.3.Организатором Конкурса на предоставление субсидии СОНКО на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением  срочных социальных услуг (обеспечение набором продуктов и предметами первой необходимости) гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее - Конкурс) является Управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по Белоярскому району Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - Управление). В целях проведения Конкурса создается конкурсная комиссия при Управлении. Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждается приказом Управления.

 1.4. Субсидию предоставляет Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - Депсоцразвития Югры), являющимся главным распорядителем бюджетных средств, на основании соглашения, заключенного между СОНКО и Управлением, находящимся по месту предоставления социальных услуг, по форме, утвержденной Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

 1.5. Предоставление субсидии на цели, предусмотренные Порядком, осуществляется по результатам Конкурса, проводимого Управлением в соответствии с приказом Депсоцразвития Югры от 28 февраля 2023 года №2-нп «Об утверждении порядков предоставления субсидий юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям».

 1.6. СОНКО вправе участвовать в Конкурсе, если отвечает следующим критериям:

цели и задачи, содержащиеся в Уставе СОНКО, соответствуют требованиям [статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=175582&dst=100023&fld=134%20) Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 декабря 2010 года №229-оз «О поддержке региональных социально ориентированных некоммерческих организаций осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском автономном
округе – Югре»;

предоставляет социальные услуги в сфере социального обслуживания гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании
в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа о социальном обслуживании;

осуществляет деятельность на территории автономного округа.

1.7. Обязательные условия для СОНКО, заключивших соглашение
на предоставление субсидии по результатам Конкурса:

организация с даты заключения соглашения не может являться получателем компенсации, предоставляемой в соответствии
с постановлением Правительства автономного округа – Югры
от 31 октября 2014 года №395-п «О Порядке и размере выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг»;

СОНКО запрещено приобретение за счет полученной субсидии
из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых
в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации
при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

 1.8. Требования, которым должны соответствовать СОНКО на дату проведения проверки:

 не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых
для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере СОНКО, являющейся юридическим лицом;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на указанную в Порядке цель;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

 не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, участвующему в отборе, другого юридического лица), ликвидации,
в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность
не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1. Сроки, дата и место проведения Конкурса

 2.1. Место проведения Конкурса на предоставление субсидии СОНКО, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, с предоставлением срочных социальных услуг (обеспечение набором продуктов и предметами первой необходимости) гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации:

Управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по Белоярскому району, кабинет 303;

почтовый адрес: 628162, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Белоярский, 7 микрорайон, дом 5;

электронный адрес: USZNBEL@admhmao.ru ;

контактные номера телефонов для консультации по вопросам проведения Конкурса: консультант отдела координации деятельности поставщиков социальных услуг и сводной отчетности Управления Кугаевская Екатерина Юрьевна, тел. 8(34670) 21933.

2.2. Сроки проведения Конкурса:

 Управление не позднее 10 рабочих дней до начала приема заявок размещает на странице официального сайта органов местного самоуправления Белоярского района (ссылка <http://www.admbel.ru/area/organisations/soc.php#tabs-container2>) объявление о проведении Конкурса, одновременно представляет информацию о Конкурсе директору Депсоцразвития Югры для последующего направления объявления в Департамент молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с целью размещения на электронном сервисе для некоммерческих организаций «Единый личный кабинет активиста».

Прием заявок осуществляется с 15 ноября 2023 года
по 14 декабря 2023 года;

заявки и документы в день поступления в Управление регистрируются в журнале учета заявок на участие в Конкурсе с указанием даты и времени поступления и в течении 1 рабочего дня следующего
за датой регистрации заявки направляет в СОНКО уведомление
о принятии заявки в случае отсутствия оснований для отклонения;

представленные для участия в Конкурсе заявки и документы не возвращаются.

заявки могут быть отозваны до окончания срока их приема путем направления СОНКО в Управление соответствующего обращения.

Отозванные заявки не учитываются при подсчете количества заявок, представленных для участия в Конкурсе.

Управление в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет проверку на соответствие требований, указанных в пункте 1.

В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки Управление направляет почтовым отправлением или посредством Портала социальных услуг СОНКО соответствующее мотивированное уведомление.

Конкурсная комиссия оценивает представленные заявки и документы СОНКО, допущенных к участию в Конкурсе, в течение 10 рабочих дней после окончания их приема.

На основании решения конкурсной комиссии Управление в течение 3 рабочих дней со дня его принятия издает приказ о предоставлении субсидии и утверждении ее объема в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

 Информация об участниках Конкурса, результат рассмотрения поданных ими заявок (протокол), приказ о предоставлении субсидии победителю Конкурса, а также иную информацию о проведении Конкурса Управление размещает на странице официального сайта органов местного самоуправления Белоярского района (ссылка <http://www.admbel.ru/area/organisations/soc.php#tabs-container2>) не позднее 5 рабочих дней со дня подведения итогов Конкурса и одновременно направляется в Депсоцразвития Югры для последующего направления объявления в Департамент общественных, внешних связей и молодежной политики автономного округа с целью размещения на электронном сервисе для некоммерческих организаций «Единый личный кабинет активиста».

 Управление в течение 1 рабочего дня со дня издания приказа о предоставлении субсидии направляет победителю Конкурса (нарочно или почтовым отправлением с уведомлением) по адресу, указанному
в заявке, уведомление о принятом решении и договор, подписанный
со своей стороны.

СОНКО в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения соглашения, в том числе посредством Портала социальных услуг, подписывает его и представляет в Управление.

 2.3. Основаниями для отказа в предоставлении победителю Конкурса субсидии являются:

 непредставление подписанного соглашения в установленный срок;

 установление факта недостоверности представленной информации.

 2.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, Управление направляет уведомление о предоставлении субсидии СОНКО, которой по результатам конкурсного отбора присвоен второй порядковый номер, а при ее отсутствии, объявляется новый Конкурс.

1. Плановый объем субсидии
	1. Плановый объем субсидии, предоставляемой из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры СОНКО на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг в сфере социального обслуживания составляет:

Продуктовые наборы 2334,32\*23= 53 689,36

Предметы первой необходимости 842,96\*22=18 545,12

Общая сумма субсидии 72 234 (Семьдесят две тысячи двести тридцать четыре) рубля 48 копеек.

Результатом предоставления субсидии является фактическое количество обслуженных граждан, получивших услуги в полном объеме.

1. Перечень документов для участия в Конкурсе

 4.1. Для участия в Конкурсе СОНКО представляют заявку по форме (приложение 1 к Порядку), установленной Депсоцразвития Югры, одним из следующих способов:

 на бумажном и электронном носителе непосредственно
или направляют почтой в Управление;

 в электронной форме посредством Портала социальных услуг, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты, указанный в объявлении.

4.2. К заявке прилагаются следующие документы:

 копия документа, подтверждающего полномочия лица, представляющего документы, действовать от имени СОНКО;

 копии учредительных документов;

 информация о персональном составе работников с приложением копий документов, подтверждающих профессиональный уровень,
их трудовую деятельность в СОНКО, по форме, установленной Депсоцразвитием Югры (приложение 2 к Порядку);

 информация о планируемом расходовании денежных средств за счет субсидии, а также доходов от взимания платы с получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания по форме, установленной Депсоцразвитием Югры (приложение 3 к Порядку), которая включает следующие направления расходов:

 непосредственно связанные с предоставлением социальных услуг в сфере социального обслуживания (на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, доля которых не может быть менее 75% общего объема субсидии, на содержание имущества, используемого в процессе предоставления услуг, на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе предоставления социальных услуг);

на общехозяйственные нужды (на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в предоставлении социальных услуг, и на прочие общехозяйственные нужды, связанные с предоставлением социальных услуг, включая расходы на приобретение основных средств).

СОНКО не вправе за счет субсидии осуществлять расходы:

связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи сторонним СОНКО;

связанные с осуществлением деятельности, не относящейся к целям предоставления субсидии;

на поддержку политических партий и кампаний;

на проведение митингов, демонстраций, пикетов;

на фундаментальные научные исследования;

на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

на уплату штрафов.

 4.4. Копии документов должны быть заверены руководителем СОНКО и печатью (при наличии).

 4.5. Управление в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает в отношении СОНКО:

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости, используемые для оказания социальных услуг, либо договор аренды недвижимого имущества;

сведения о выданных СОНКО лицензиях на право осуществления медицинской деятельности и (или) образовательной деятельности
(при наличии соответствующих требований в техническом задании Конкурса);

копии документов, подтверждающих соответствие помещений
для оказания социальных услуг требованиям санитарно-гигиенических норм и правил противопожарной безопасности.

СОНКО вправе самостоятельно представить в Управление перечисленные в настоящем пункте документы.

Управление осуществляет проверку на предмет наличия либо отсутствия информации:

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг)
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в части информации о поставщике социальных услуг);

в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы (ФНС России) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в части информации о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере поставщика социальных услуг).

Иные документы, указанные в [пункте](#P208) 1 настоящего Порядка, СОНКО предоставляют самостоятельно.

 4.6. СОНКО несет ответственность за достоверность документов, представленных для участия в Конкурсе, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 4.7. Представленные для участия в Конкурсе заявки, документы, материалы не возвращаются.

V. Порядок отмены Конкурса

 5.1. Основания для отклонения заявок:

 несоответствие требованиям и условиям, установленным пунктами 1.6 Порядка;

 несоответствие представленных заявок и документов требованиям к их форме и содержанию, установленным Порядком;

 недостоверность представленной информации, в том числе о месте нахождения и адресе СОНКО;

 представление заявки после даты и (или) времени, определенных
для подачи заявок;

 непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных [пунктом](#Par2611) 4.2 Порядка.

 5.2. В случае отсутствия заявок или в случае выявления в отношении всех СОНКО, подавших заявки, обстоятельств, указанных в [пункте](#Par2638) 6.1. Порядка, Конкурс признается несостоявшимся, о чем конкурсная комиссия в срок не позднее 7 рабочих дней со дня завершения приема заявок оформляет протокол.

Приложение 1 к порядку

# Управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по Белоярскому району

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование территории)

# Заявка

# на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием срочных социальных услуг (обеспечение набором продуктов и предметами первой необходимости) гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, которая включает в себя согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке и об иной информации об организации, связанной с конкурсным отбором.

# Изучив Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг в сфере социального обслуживания, утвержденный приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 февраля 2023 года №2-нп «Об утверждении порядков предоставления субсидий юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям», и принимая установленные в нем требования и условия Конкурса, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (наименование СОНКО - участника Конкурса, ИНН)

# В лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (должность, Ф.И.О. руководителя)

# направляет документы и материалы для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социально ориентированным некоммерческим организациям Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг в сфере социального обслуживания в 20\_\_\_ году

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# указать объем социальной услуги, по которой заявляется СОНКО - участник Конкурса (в соответствии с пунктом 3 Порядка)

|  |  |
| --- | --- |
| на общую сумму | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек(цифрами и прописью)  |

# Сообщаю, что по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (наименование СОНКО - участника Конкурса)

соответствует критериям и требованиям Порядка:

предоставляет социальные услуги в сфере социального обслуживания гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о социальном обслуживании;

осуществляет деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность перед Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, участвующему в отборе, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не имеет в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере СОНКО, являющейся юридическим лицом;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на основании иных нормативных правовых актов
на указанную в настоящем Порядке цель;

основные цели и задачи, содержащиеся в уставе СОНКО, соответствуют требованиям статьи 4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 декабря 2010 года №229-оз
«О поддержке региональных социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Дата | Подпись | Расшифровка подписи |
| Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об СОНКО, о подаваемой организацией заявке и об иной информации об СОНКО, связанной с конкурсным отбором |  |  |  |

#  Прилагаю следующие документы:

#  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  Подтверждаю, что сведения, указанные в заявке и прилагаемых к ней документах, являются достоверными.

# Участник Конкурса

# (уполномоченный представитель)

#  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  подпись расшифровка подписи

#  МП (при наличии)