УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Белоярского района

от «\_\_\_» февраля 2019 года №\_\_\_\_

**П О Р Я Д О К**

 **предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий на возмещение затрат, в связи с оказанием услуги по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, в 2019 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий на возмещение затрат, в связи с оказанием услуги по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, в 2019 году (далее - Порядок), определяет категории и критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий (далее – субсидия), порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, и ответственность за их нарушение.

1.2. Предоставление субсидий имеет заявительный характер и осуществляется администрацией Белоярского района, являющейся главным распорядителем бюджетных средств Белоярского района, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Белоярского района от 29 ноября 2018 года № 52 «О бюджете Белоярского района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» по коду вида расходов классификации расходов бюджетов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг» и лимитов бюджетных обязательств на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком субсидии предоставляются за счет средств субвенции из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджету Белоярского района на осуществление отдельного государственного полномочия по осуществлению деятельности по опеке и попечительству (далее – субвенции на осуществление государственного полномочия).

1.4. Критериями отбора получателя субсидии является:

а) образовательная организация, медицинская организация, организация, оказывающая социальные услуги, или иная организация (социально-реабилитационный центрам для несовершеннолетних, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, некоммерческая организация, специализирующаяся на оказании психолого-педагогической, социальной, правовой и иной помощи детям, оставшимся без попечения родителей, и семьям, принявшим на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей), в том числе организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Организация), которой органами опеки и попечительства переданы полномочия по подготовке кандидатов в усыновители или опекуны в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

 в) непроведение ликвидации и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом;

б) неприостановление деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.5. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, в связи с оказанием услуги по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Условием предоставления субсидии является договор о предоставлении услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, заключаемый между администрацией Белоярского района, гражданином и Организацией (далее – договор по подготовке лиц).

2.2. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии:

а) у Организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Белоярского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Белоярского района;

в) Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) Организация не должна получать средства из бюджета Белоярского района на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.3. Организации, претендующие на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком, обращаются в адрес администрации Белоярского района с заявлением о заключении договора на предоставление субсидии в произвольной форме, за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) организации.

К письменному заявлению о заключении договора прилагаются следующие документы:

а) копии учредительных документов;

б) информационная карта Организации по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

в) договор о предоставлении услуг по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации;

г) акт сдачи-приемки оказанных услуг к договору по подготовке лиц;

д) копия свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации;

е) декларация соответствия Организации требованиям, установленным в соответствии с подпунктами «б» – «д» пункта 2.2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

ж) согласие на осуществление со стороны администрации Белоярского района и органов муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

з) справка из Федеральной налоговой службы России (ее территориального органа) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение договора.

2.4. Размер субсидии на 1 гражданина, прошедшего подготовку в Организации и получившего свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации, составляет 29 991 (двадцать девять тысяч девятьсот девяносто один) рубль.

2.5. Отдел опеки и попечительства администрации Белоярского района (далее – Отдел) в день получения от Организации документов для заключения договора с использованием электронной информационной базы ФНС России запрашивает в отношении такой организации сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

 Указанные сведения могут быть представлены Организацией самостоятельно.

2.6. По поручению главы Белоярского района проверку представленных претендентом документов, обоснованность и законность предоставления субсидии осуществляет Отдел. Срок проведения проверки документов составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня их представления.

2.6.1. По результатам проведенной проверки Отдел осуществляет подготовку проекта договора о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района для соответствующего вида субсидии, или готовит мотивированный отказ в заключении договора.

2.6.2. Проверку проекта договора на предмет его соответствия типовой форме осуществляет управление экономики, реформ и программ администрации Белоярского района (далее – Управление), в течение 3 рабочих дней с момента поступления проекта договора и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка в Управление.

2.6.3. Договор на предоставления субсидии или мотивированный отказ направляется Организации в течении 15 рабочих дней с момента поступления в Отдел документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.7. Основания для отказа в заключении договора:

а) Организация не включена в перечень организаций, оказывающих услуги по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

б) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

в) Организация не соответствует требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

г) недостоверность представленной Организацией информации.

2.7.1. В случае отказа в заключении договора о предоставлении субсидии Организация уведомляется администрацией Белоярского района в письменной форме путем направления уведомления почтовой связью не позднее 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.8. Договор на предоставление субсидии заключается на каждого прошедшего подготовку гражданина, выразившего желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в 2019 году в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района для соответствующего вида субсидии, но не позднее 10 декабря текущего года.

 2.9. В соответствии с заключенным договором о предоставлении субсидии, администрация Белоярского района осуществляет перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, указанные в договоре, открытые Организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после заключения договора о предоставлении субсидии.

**3. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

3.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, осуществляют администрацией Белоярского района, в лице Отдела и органы муниципального финансового контроля в пределах полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Белоярского района.

3.2. Контрольно-счетная палата Белоярского района осуществляет проверки соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.3. В случае перечисления субсидии администрацией Белоярского района получателю субсидии при выявлении нарушения требований пункта 2.2 настоящего Порядка субсидия подлежит возврату в бюджет Белоярского района.

Администрация Белоярского района уведомляет Организацию, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, когда стало известно о неправомерно перечисленной субсидии о необходимости возврата субсидии.

Получатель субсидии в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления от администрации Белоярского района обязан возвратить субсидию.

3.4. Получатель субсидии несет полную ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых в администрацию Белоярского района сведений и документов.

3.5. Субсидия, перечисленная Организации, подлежит возврату в бюджет Белоярского района в случаях:

- указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка;

- нарушения условий, установленных договором о предоставлении субсидии.

3.6. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня установления одного из случаев, указанных в пункте 3.5 Порядка, администрация Белоярского района направляет Организации требование о возврате субсидии в бюджет Белоярского района.

Организация в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязана произвести ее возврат в полном объеме.

3.7. При нарушении получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных администрации Белоярского района и контрольно-счетной палатой Белоярского района, получатель субсидии обязан вернуть сумму субсидии, полученную за период времени, в течение которого было допущено выявленное нарушение (нарушения) в бюджет Белоярского района.

Возврат указанной субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения от администрации Белоярского района письменного требования о возврате субсидии.

3.8. В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПРИЛОЖЕНИЕ 1

 к Порядку предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий на возмещение затрат, в связи с оказанием услуги по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, в 2019 году

На официальном бланке

Информационная карта организации

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Сокращенное наименование |  |
| Адрес регистрации |  |
| Адрес фактического местонахождения |  |
| ОГРН |  |
| Дата присвоения ОГРН |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОКФС |  |
| ОКОПФ |  |
| ОКВЭД |  |
| ОКПО |  |
| Электронный адрес |  |
| Электронная страница |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Основной вид деятельности |  |
| Телефон, факс |  |
| Руководитель |  |
| Главный бухгалтер |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПРИЛОЖЕНИЕ 2

 к Порядку предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий на возмещение затрат, в связи с оказанием услуги по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, в 2019 году

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации, претендующей на получение субсидии, место нахождения, почтовый адрес), в лице руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, должность руководителя), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, декларирует о соответствии требованиям, установленным подпунктами б - д пункта 2.2 Порядка предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий на возмещение затрат, в связи с оказанием услуги по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах, в 2019 году утвержденного постановлением администрации Белоярского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Порядок) на «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года (первое число месяца, в котором планируется заключение договора), а именно:

- Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Белоярского района субсидий, бюджетных инвестиций, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Белоярского района;

- Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Организация не должна получать средства из бюджета Белоярского района на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 Порядка.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М,П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_