

Расчет стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований постановления администрации Белоярского района «О Порядке предоставления субсидий из бюджета Белоярского района унитарному муниципальному предприятию «Городской центр торговли» в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по обеспечению жителей труднодоступных и отдаленных населенных пунктов Белоярского района продовольственными и непродовольственными товарами»

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22.09.2015 № 669, с помощью калькулятора издержек <http://regulation.gov.ru/>.

Стандартные издержки юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по обеспечению жителей труднодоступных и отдаленных населенных пунктов Белоярского района продовольственными и непродовольственными товарами – получателя субсидии включают в себя информационные издержки.

В соответствии с пунктом 2.3 утверждаемого Порядка, получатели субсидии обращаются в адрес администрации Белоярского района с предоставлением следующих документов:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка-расчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие фактически произведенные заявителем затраты в связи с оказанием услуг по обеспечению жителей труднодоступных и отдаленных населенных пунктов Белоярского района продовольственными и непродовольственными товарами:

по доставке продовольственных и непродовольственных товаров в торговые объекты деревни Нумто, деревни Юильск (расходы на грузовые перевозки, на оплату за погрузку и разгрузку товара):

- копии договоров купли-продажи, договоров поставки, договоров комиссии, договоров оказания услуг, договоров перевозки, товарных накладных по доставке продовольственных и непродовольственных товаров соответствующих унифицированных форм, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами;

- копии платежных документов, подтверждающих расходы на оплату за грузовые перевозки, за погрузку и разгрузку товара, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

на оплату труда работников торговых объектов Получателя субсидии, расположенных в деревне Нумто, деревне Юильск, включая налог на доходы физических лиц и платежи во внебюджетные фонды:

- копии приказа об утверждении штатного расписания, ведомостей выдачи заработной платы, карточек учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов, платежных поручений;

- копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или аренды торговых объектов (объекта) у Получателя субсидии;

на оплату коммунальных услуг по электроснабжению торговых объектов
Получателя субсидии, расположенных в деревне Нумто, деревне Юильск:

- копии договоров электроснабжения;
- копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, копии счетов - фактур соответствующих унифицированных форм, предусмотренных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами;

согласие на осуществление в отношении Получателя субсидии проверки администрацией Белоярского района как главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Таким образом, выделим информационные требования:

Информационное требование 1: предоставление заявления и пакета документов для получения субсидии в администрацию Белоярского района;

Информационное требование 2: подготовка копий документов, расчета субсидии, декларации соответствия.

Рассчитаем информационные издержки по выполнению каждого информационного требования:

$$I_{ит} = t_{ит} * W + A_{ит}, \text{ где:}$$

$t_{ит}$ – затраты рабочего времени в часах, на выполнение каждого информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

W – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

$A_{ит}$ – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

Масштаб и частоту для данного проекта примем за 1.

1) Расходы по оплате труда исполнителю за оформление заявления о предоставлении субсидии и предоставления пакета документов в отдел развития предпринимательства Управления природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района:

Среднемесячная заработная плата работников организации по виду экономической деятельности «Торговля оптовая и розничная» за 2022 год по данным Федеральной службы государственной статистики по Белоярскому району составила 62 292,90 руб.; среднее количество часов в месяц – 148 ч.; Следовательно, стоимость часа работы персонала составит:

$$W = 62\,292,90 : 148 = 420,90 \text{ руб.},$$

420,90 руб. – стоимость одного часа работы персонала с учетом отчислений в фонды.

Время, необходимое на оформление заявления и документов составляет 2 ч.;

Расходы по оплате труда персонала для информационного требования 1:

$$I_{ит1} = 2 * 420,90 = 841,80 \text{ руб.}$$

2) Расходы по оплате труда исполнителю за подготовку копий документов, расчета субсидии, декларации соответствия:

Время, необходимое для оформления выполнения данного требования составляет 2 ч.

Расходы по оплате труда для информационного требования 2:

$$И_{ИТ2} = 2 * 420,90 = 841,80 \text{ руб.}$$

Расходы на приобретения, необходимые для выполнения информационного требования составляют:

приблизительная стоимость картриджа для принтера + приблизительная стоимость пачки бумаги для печати ($A_{ИТ3}$):

$$A_{ИТ3} = 2500 + 500 = 3000 \text{ руб.}$$

Всего информационные издержки составят:

$$И_{ИТ} = И_{ИТ1} + И_{ИТ2} + A_{ИТ3}$$

$$И_{ИТ} = 841,80 + 841,80 + 3000 = 4683,60 \text{ руб.}$$

Итого единовременные издержки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей связанные с соблюдением требований проекта постановления составят: 4 683,60 руб.

Заместитель начальника управления
экономики, реформ и программ
администрации Белоярского района



О.А.Меженная

