**Порядок**

**включения домохозяйств (семей), расположенных на территориях традиционного природопользования, в проект «IT-Стойбище»**

**(далее – Порядок)**

**I. Общие положения.**

1.1. Понятия, используемые в Порядке:

Заявитель – физическое лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, либо физическое лицо, не относящееся к коренным малочисленным народам Севера, но постоянно проживающее в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности, ведущее традиционное природопользование и традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, соответствующее одному из следующих обязательных критериев:

зарегистрирован по месту жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, включен в Реестр территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера регионального значения в автономном округе в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 1 июля 2008 года № 140-п (далее – Реестр ТТП);

зарегистрирован по месту жительства на территории автономного округа, входящей в перечень мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года № 631-р.

Заявление – заявление о включении домохозяйств (семей) в проект «IT-Стойбище».

Проект «IT-Стойбище» – проект, направленный на обеспечение доступа к услугам связи и государственным сервисам в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера.

Проект «Стойбищная школа-сад» – проект, направленный на организацию дистанционного образования детей, проживающих на территориях традиционного природопользования.

1.2. Заявления принимаются в период с 1 января по 1 октября текущего календарного года.

1.3. При подаче заявителем заявления в текущем календарном году, решение о включении/не включении домохозяйств (семей) в план реализации проекта «IT-Стойбище» принимается в календарном году, следующем за годом получения заявления.

**II. Направление заявления на включение в проект «IT-Стойбище».**

2.1. Для включения домохозяйств (семей) в проект «IT-Стойбище» заявитель заполняет заявление по установленной форме, утвержденной приложением к настоящему Порядку.

2.2. Заявление представляется заявителем в орган местного самоуправления того муниципального района, на территории которого находится домохозяйство, одним из следующих способов:

личное представление;

почтовое отправление;

на официальный адрес электронной почты.

2.3. В случае необходимости обучения детей в дистанционном формате с использованием ресурсов проекта «IT-Стойбище», заявитель указывает соответствующие сведения в заявлении.

**III. Рассмотрение заявления органом местного самоуправления** **муниципальных районов автономного округа.**

3.1. При поступлении Заявления и последующего его направления в Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры органом местного самоуправления муниципального района представляется следующая информация:

1) о постоянном проживании заявителя на территориях традиционного природопользования, в местах традиционного проживания коренных малочисленных народов Севера (координаты места проживания);

2) о ведении заявителем традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера;

3) о количестве детей в семье заявителя, из них школьного и дошкольного возраста;

4) об удаленности ТТП от городского (сельского) поселения.

3.2. В случае необходимости при поступлении Заявления информация о заявителе рассматривается органом местного самоуправления муниципального района в индивидуальном порядке (в случае согласия на включения в проект «IT-Стойбище») с ее последующим направлением в Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

**IV. Обследование домохозяйств (семей) на предмет возможности включения в проект «IT-Стойбище».**

4.1. Обследование домохозяйств (семей), указанных в своде заявителей, при необходимости осуществляется в течении 4 месяцев календарного года, следующего за годом получения Заявления.

4.2. Обследование проводиться сотрудниками Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, представителями органов местного самоуправления муниципального района, в границах которого расположено домохозяйство.

В случае наличия в Заявлении сведений о необходимости обучения детей в дистанционном формате с использованием ресурсов образовательного проекта «Стойбищная школа-сад» к обследованию привлекаются сотрудники Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4.3. График выездов сотрудников исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, в целях обследования домохозяйств (семей), формируется Департаментом недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по согласованию с Департаментом информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами местного самоуправления муниципального района, в границах которого расположено домохозяйство.

4.4. По итогам обследования домохозяйств (семей) Департамент недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры формирует перечень домохозяйств (семей), предлагаемых к включению в план реализации проекта «IT-Стойбище», для установления точек доступа к сети «Интернет».

**V. Включение ТТП в план реализации проекта «IT-Стойбище».**

5.1. Решение о включении/не включении домохозяйств (семей) в план реализации проекта «IT-Стойбище» принимается рабочей группой по рассмотрению вопроса о реализации мероприятий для граждан, относящихся к числу коренных малочисленных народов Севера, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность, в рамках проекта «IT-Стойбище» (далее – рабочая группа).

5.2. Организационно-техническое сопровождение заседания рабочей группы осуществляется Департаментом внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.3. Заседания рабочей группы по вопросу рассмотрения перечня домохозяйств, предлагаемого к включению в план реализации проекта «IT-Стойбище», проводятся по мере необходимости.

5.4. Предложение о проведении заседания рабочей группы по рассмотрению вопроса, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего Порядка, направляется Департаментом недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в адрес Департамента внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.5. Рабочая группа принимает решение о включении/не включении домохозяйств (семей) в план реализации проекта «IT-Стойбище» на основании критериев, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3.1 настоящего Порядка, в пределах лимитов финансирования, выделенных компаниями-недропользователями.

5.6. Решение рабочей группы о включении/не включении домохозяйств (семей) в план реализации проекта «IT-Стойбище» фиксируется в протоколе заседания.

Приложение к Порядку

В администрацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес проживания с указанием индекса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

е-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

 Прошу включить территорию традиционного природопользования (далее – ТТП) (либо указать место традиционного проживания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в проект «IT-стойбище»;

в образовательный проект «Стойбищная школа-сад»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(да / нет)*

Информация, необходимая для включения ТТП в проект «IT-Стойбище»:

1) проживание на ТТП или в местах традиционного проживания коренных малочисленных народов Севера[[1]](#footnote-1)

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .*

*(постоянное / сезонное / праздничные (выходные) дни)*

На ТТП имеются следующие постройки (перечислить): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Координаты ТТП (стойбища), где необходимо установить точку доступа для связи к сети «Интернет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2) Веду традиционную хозяйственную деятельность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*(оленеводство / охота / рыбалка / собирательство)*

3) Количество проживающих на ТТП (стойбище) \_\_\_\_\_\_человек, из них детей \_\_\_\_\_, школьного возраста \_\_\_\_\_\_, дошкольного возраста *\_\_\_\_\_\_.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(фамилия, имя, отчество, дата рождения)*

4) Удаленность от ближайшего городского (сельского) поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ км.

5) Навыки работы с ПК и оборудованием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 *(имею / не имею)*

 6) Охват семей (человек), проживающих в соседних домохозяйствах, которые смогут использовать данную точку доступа к сети «Интернет» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_человек

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя, расшифровка ФИО)

Дата принятия документов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись и ФИО ответственного должностного лица,

принявшего документы)

1. [Перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=376904&date=18.03.2022&dst=100008&field=134) мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года № 631-р [↑](#footnote-ref-1)